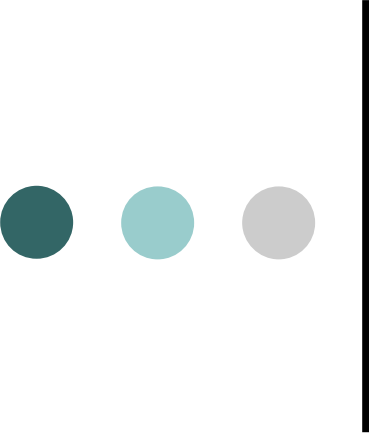




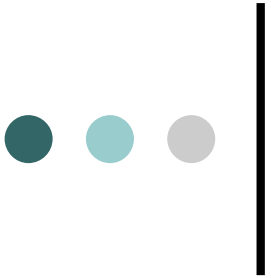
如何撰寫研究報告

林楚雄

風險管理與保險系教授

國立高雄第一科技大學

2009年11月26日



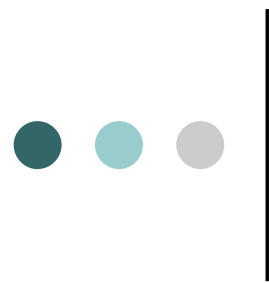
大綱

一、前言

二、研究報告撰寫的格式

三、研究報告內容撰寫原則

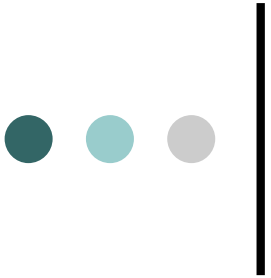
四、結論與建議



一、前言

○為何需要研究報告

- 為申請各項計畫補助、升學、升遷之依據
- 為企業藉以評估各種方案與決策之依據
- 為政府藉以評估政策或施政可行性的依據

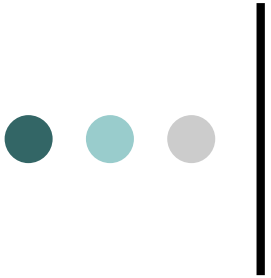


一、前言

○什麼是研究報告

針對特定主題作有系統與邏輯的分析，
並提出看法的一份有組織的文章。

- 特定主題(報告題目)
- 有組織（格式）
- 有系統(相關資料/文獻評析)
- 邏輯分析(研究方法)
- 提出看法(結論與建議)



一、前言

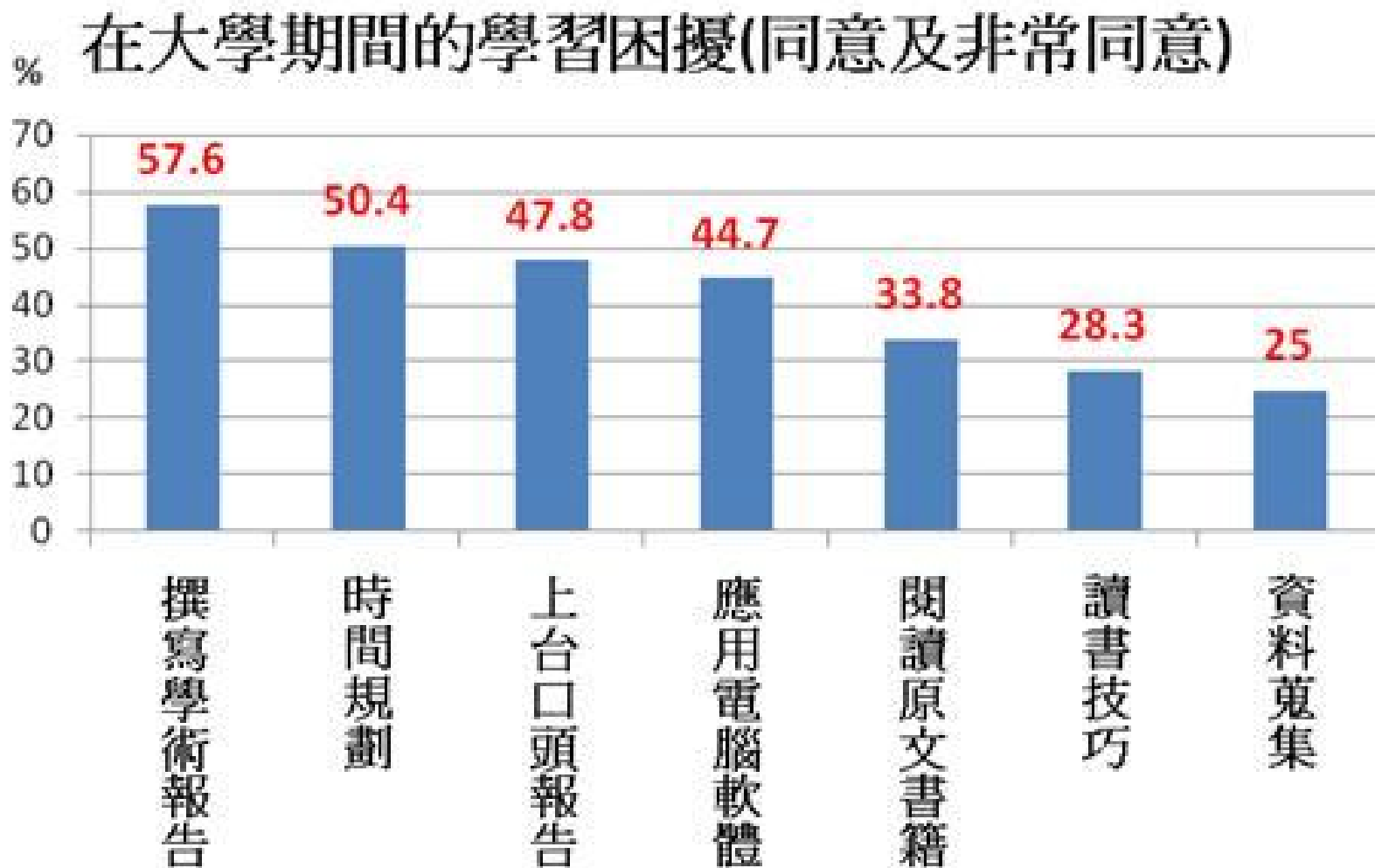
○撰寫研究報告很難嗎？

- 根據台大 95、96、97 學年度應屆畢業生學習回顧問卷調查，發現過半數以上的學生 (57.6%、51.8%、63.2%) 都有撰寫學術報告的困擾，連續三年高居畢業學生學習困擾的前兩名性。

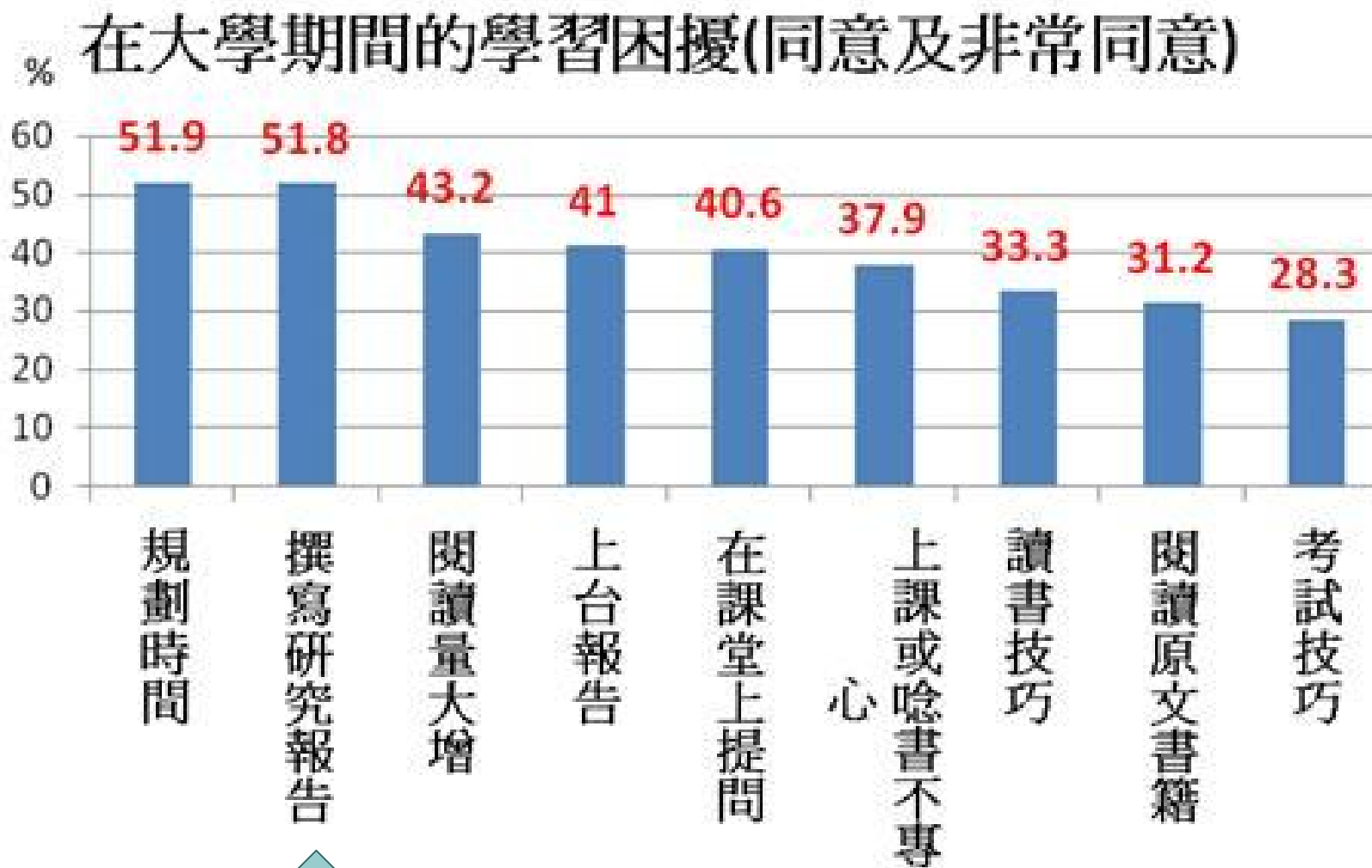
資料來源：符碧真，撰寫學術報告的策略：

鳳頭、豬肚、豹尾，台灣大學教學發展中心電子報。

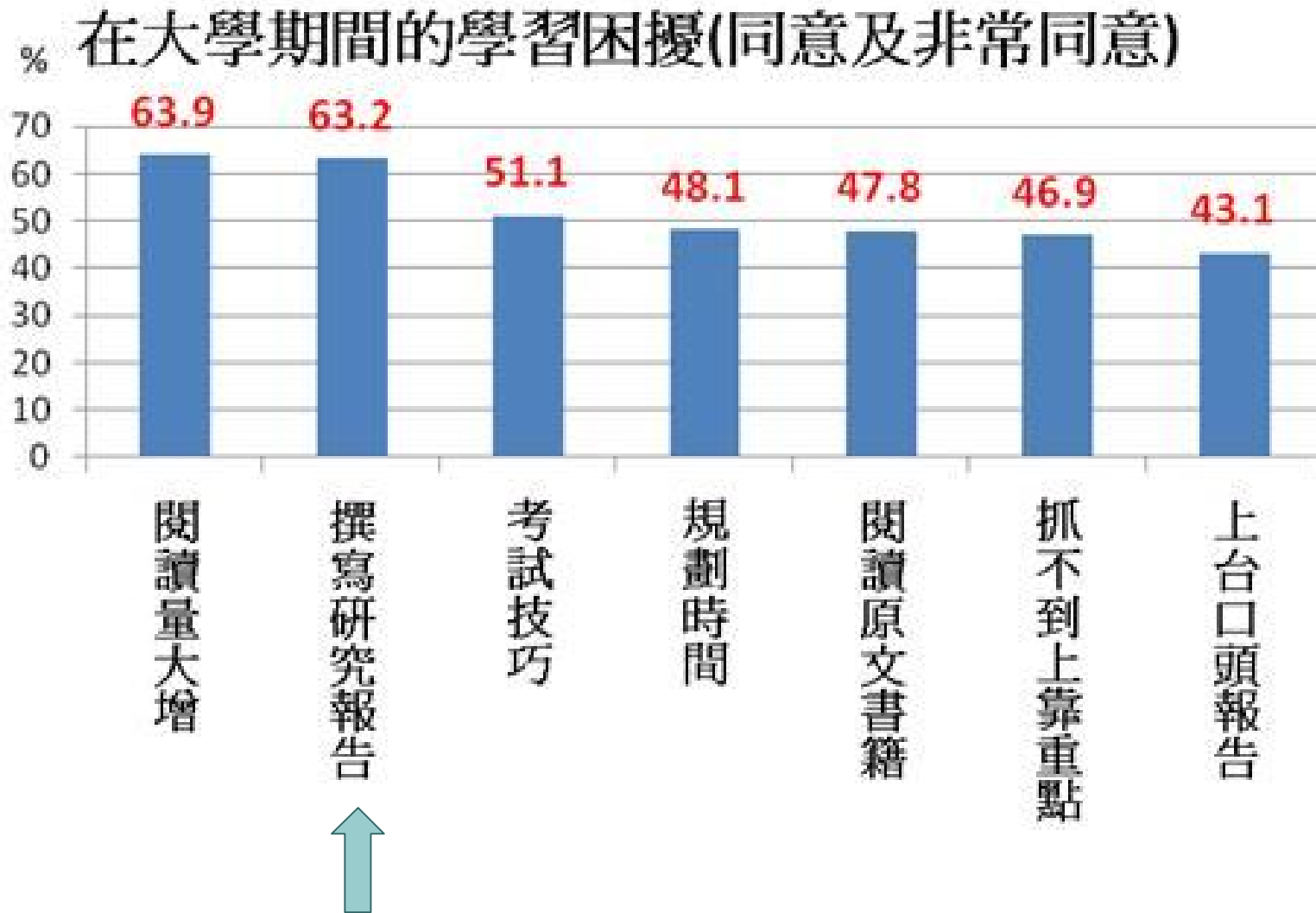
95 學年度台大應屆畢業生學習回顧問卷調查

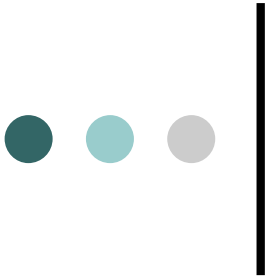


96學年度台大應屆畢業生學習回顧問卷調查



97學年度台大應屆畢業生學習回顧問卷調查





一、前言

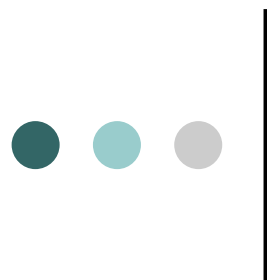
撰寫研究報告為大學生的重要訓練之一 解決問題的學術訓練過程

問題解決過程

- 實際問題
- 收集整理分析資料
- 找出解決方法
- 結果與建議

研究報告撰寫過程

- 定義問題
- 文獻回顧
- 研究方法
- 結論與建議



一、前言

透過報告的撰寫，可以提升以下的能力

提升研究能力

- 了解重要問題能力
- 收集與分析資料能力
- 邏輯與科學方法能力
- 提出解決對策能力

研究報告撰寫過程

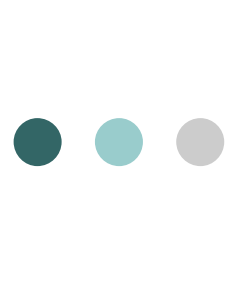
- 定義問題
- 文獻回顧
- 研究方法
- 結論與建議



二、報告撰寫的格式

○研究報告兩大主軸

- 報告的格式
- 報告的內容



二、報告撰寫的格式

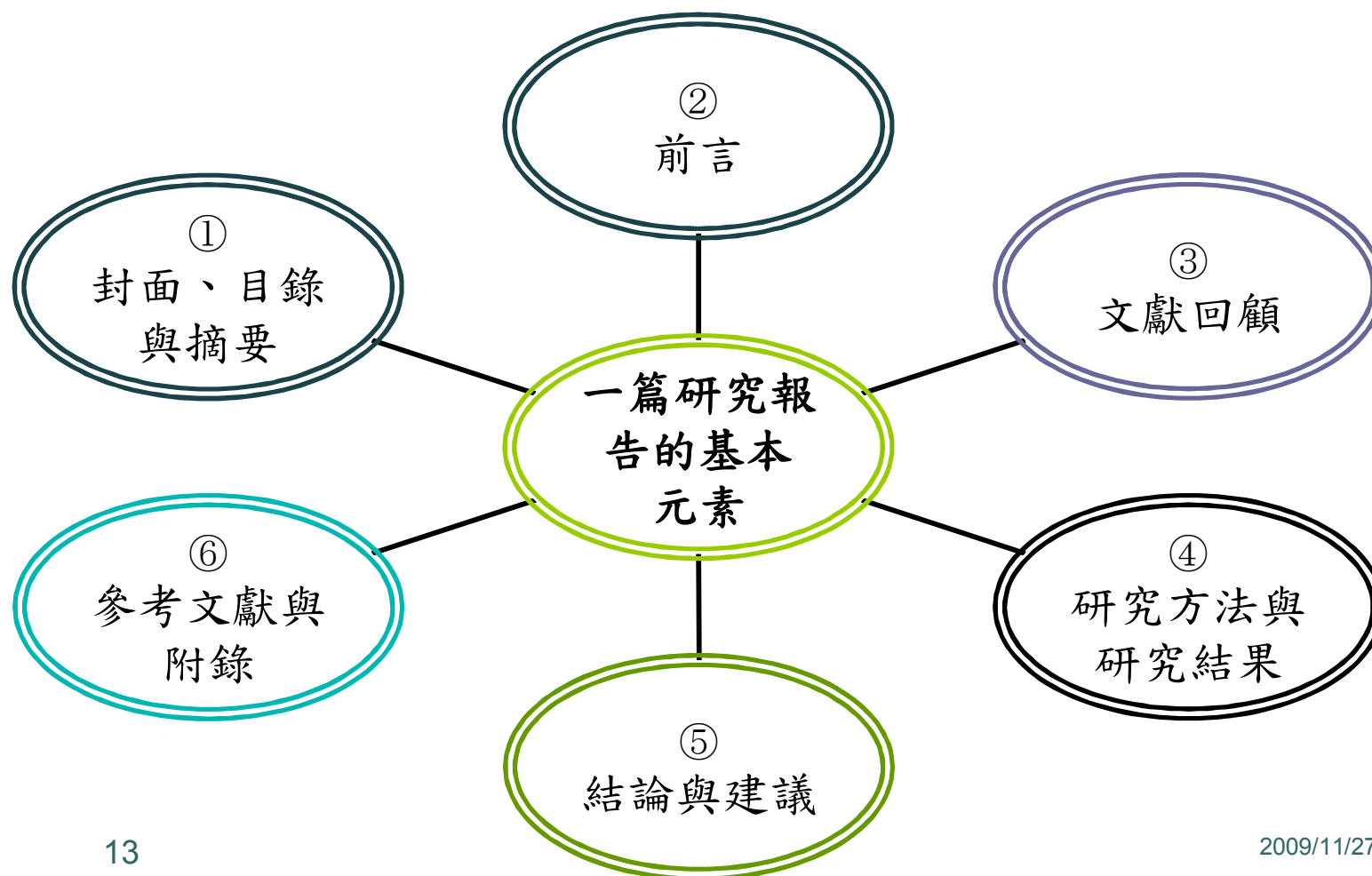
○報告的格式

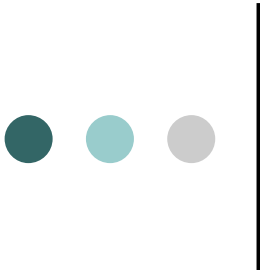
六大要素

VS.

起承轉合

報告撰寫的格式





範例一：

2009南區技專校院師生產學合作實務專題製作競賽申請書研究報告撰寫格式

- 依序為封面、申請書、報告內容、參考文獻、計畫成果自評、可供推廣之研發成果資料表、附錄。

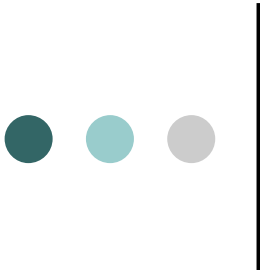
● ● ● | 範例一：

2009南區技專校院師生產學合作實務專題製作競賽申請書研究報告撰寫格式

(一)報告封面：格式如附件一。

1. 封面不編號碼
2. 報告封面應該列出：報告主題、作者姓名、單位、日期

(二)申請書：格式如附件二。



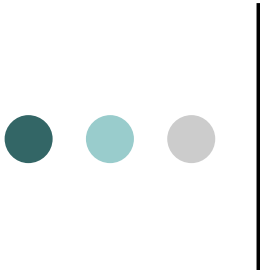
範例一：

2009南區技專校院師生產學合作實務專題製作競賽申請書研究報告撰寫格式

(三)報告內容

摘要、前言、文獻探討、研究方法、研究結果與結論與建議等。

以4至10頁為原則，如附件。



範例一：

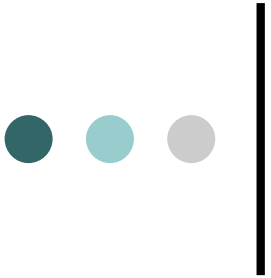
2009南區技專校院師生產學合作實務專題製作競賽申請書研究報告撰寫格式

(四)頁碼編寫：摘要及目錄部分用羅馬字

I、II、III標在每頁下

方中央。

報告內容至附錄部分請以阿拉伯數字1.2.3.順序標在每頁下方中央。



範例一：

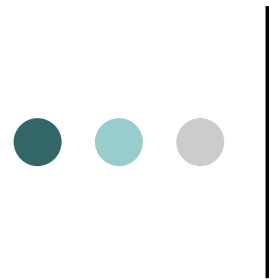
2009南區技專校院師生產學合作實務專題製作競賽申請書研究報告撰寫格式

(五)附表及附圖可列在文中或參考文獻之後，各表、圖請說明內容。如附件三

● ● ● | 範例一：

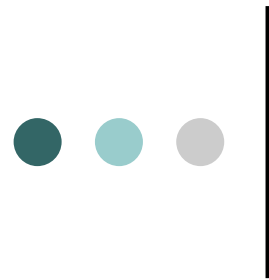
2009南區技專校院師生產學合作實務專題製作競賽申請書研究報告撰寫格式

- (六)計畫成果自評：請就研究內容、達成目標情況、研究成果之學術或應用價值、是否申請專利、主要發現或其他有關價值等，作一綜合評估，附件四。
- (七)可供推廣之研發成果資料表：有具體成效者，可提供此表，附件五。



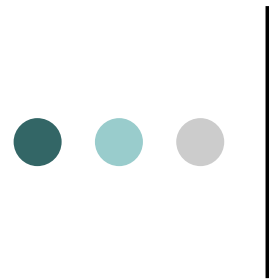
(二)什麼是好的研究報告

- 你的研究報告要賣給誰？
讀者的角度撰寫報告
- 你的研究報告是否符合
買方審查標準？



(二)什麼是好的研究報告

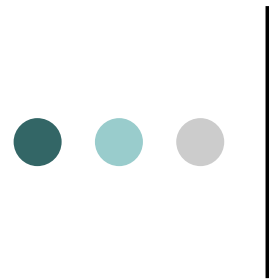
範例一：2009南區技專校院師生產學
合作實務專題製作競賽評分
表，附件六。



(二)什麼是好的研究報告

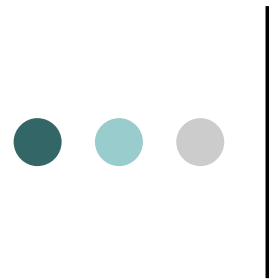
範例二：國科會大專生專題計畫的審查 項目及配分標準

- 1.申請學生之在學成績，以及與本計畫相關之研究經歷或研究成果。（20%）
- 2.研究主題之重要性。（20%）



(二)什麼是好的研究報告

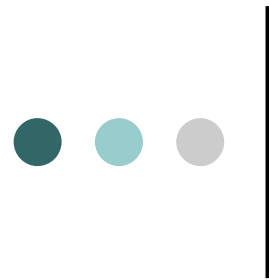
- 3. 相關文獻之掌握程度。(20%)
- 4. 研究方法與進行步驟之可行性。(30%)
- 5. 指導教授對於申請學生以及本研究計畫之助益。(10%)



(二)什麼是好的研究報告

範例三：中華民國管理科學學會管理碩士論文獎評分標準

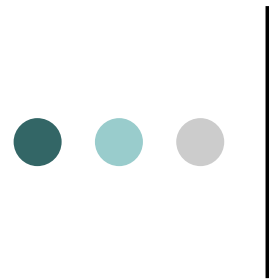
- 1.論文創新程度(主題重要性、研究動機目的、獨到見解、方法)：10~25分
- 2.研究設計(理論概念、模式推導、資料收集方法)：10~25分



(二)什麼是好的研究報告

3.論文架構(概念架構、組織邏輯、文獻資料、文字表達)：10~25分

4.具體貢獻(論文對企業實務上具體貢獻)：
10~25分



(二)什麼是好的研究報告

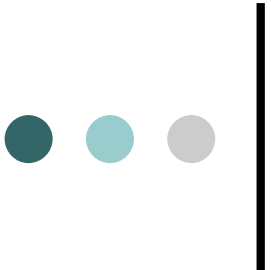
範例四：國科會研究計畫補助評分標準

- 1.研究主題之重要性或創新性、在學術或應用上之價值或影響
- 2.對國內外相關研究文獻之掌握及評述
- 3.計畫之合理性、研究方法與執行步驟之可行性



(二)什麼是好的研究報告

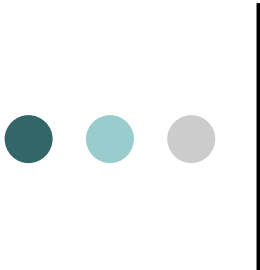
- 好的研究報告應具備
 - 正確的格式
 - 探討重要的議題/主題
 - 完整充分的內容
 - 嚴謹的方法
 - 具有貢獻性



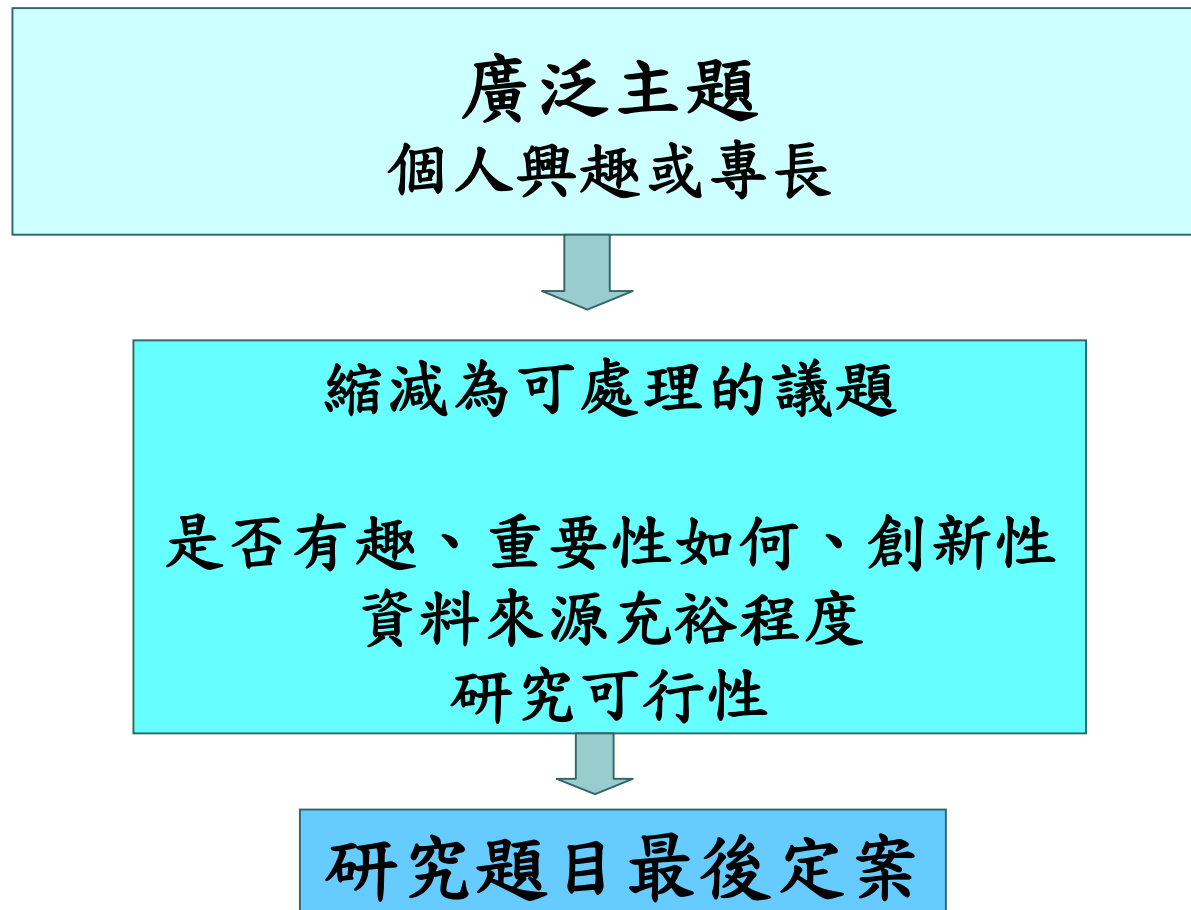
三、報告內容撰寫原則

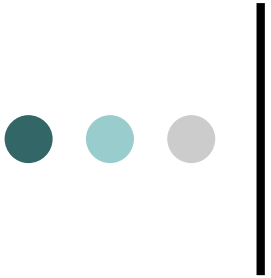
選擇主題

1. 通常是最難的一部分
2. 確定較廣泛的主題再慢慢縮小到可處理或操作的問題
3. 可先根據你的興趣或專長著手
4. 多翻閱雜誌以及多與指導教授討論
5. 好的開始就是成功的一半



選取研究主題的步驟



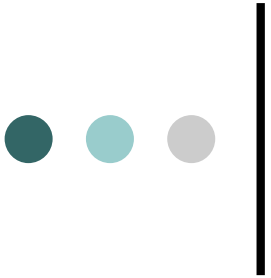


三、報告內容撰寫原則

摘要 (abstract)

- 簡短陳述探討問題
- 研究方法
- 主要研究發現或結果

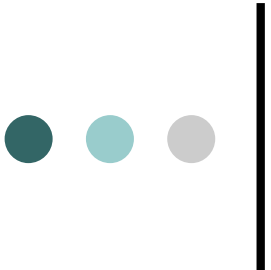
中文字數不要超過500字為原則



三、報告內容撰寫原則

前言 (Introduction)

- 研究問題的背景陳述
- 研究問題的重要性
- 研究目的為何
- 研究的原創性/貢獻性

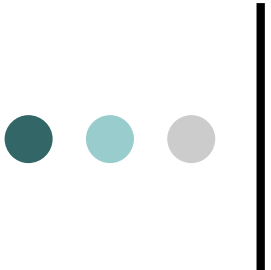


三、報告內容撰寫原則

文獻回顧 (Literature Review)

整理比較分析相關的主題，做為本研究的理論基礎，內容包括

- 說明前人的研究成果
- 評論前人研究的優缺點
- 前人研究對本研究的啟發



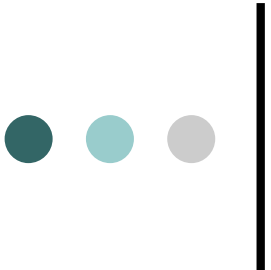
三、報告內容撰寫原則

研究方法

(Research Methodology)

說明本研究使用的方法，包括

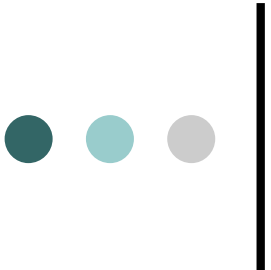
- 研究對象
- 資料型態、資料期間、資料來源
- 研究模型或方法為何與為何採用



三、報告內容撰寫原則

研究結果(Research Results)

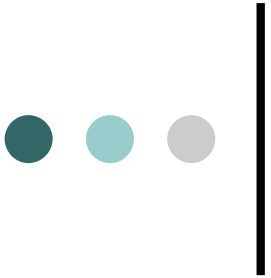
- 研究成果最好以圖形或表格呈現
- 研究的結果須與研究的問題與目的相呼應
- 研究結果是否支持任何理論



三、報告內容撰寫原則

研究結果(Research Results)

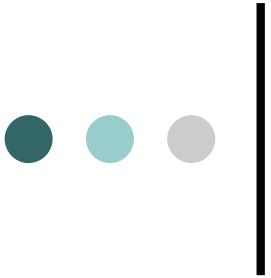
- 研究的結果與相關的研究做比較
- 發現新的資訊或問題
- 研究結果令人意外的地方



三、報告內容撰寫原則

結 論 (Conclusions)

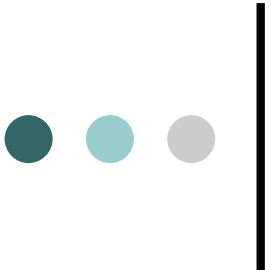
- 重新說明研究的問題
- 與研究問題或目的相呼應主要發現
- 主要貢獻
- 研究缺點或限制



三、報告內容撰寫原則

建議 (Suggestions)

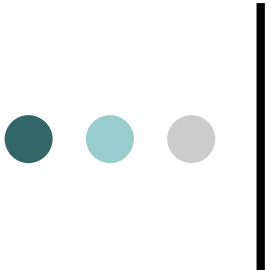
- 根據前面的結論應該採取什麼行動：有直接相關且具體明確的建議
- 管理/經濟意涵：研究成果之學術或應用價值、申請專利或其他有關價值等
- 對於未來研究的建議



四、結論與建議

結 論

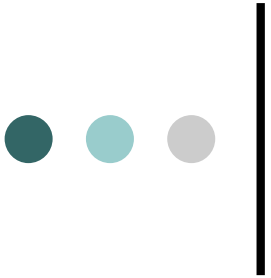
1. 撰寫研究報告為大學生的重要訓練之一
2. 報告的兩大主軸：格式與內容
3. 好報告首先一定要符合格式規定



四、結論與建議

4. 一份好報告的內容是經過不斷修正、修正再修正

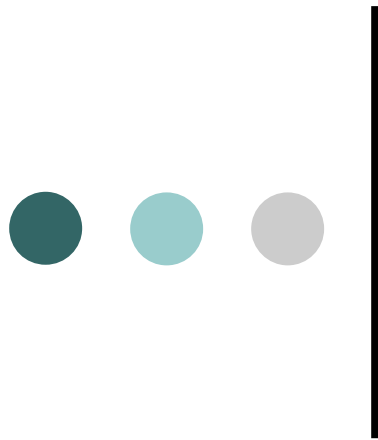
- 撰寫報告內容是最難的部分
- 檢查報告的每一部分內容是否有滿足撰寫原則
- 內容必須從閱讀者/審查者的角度



四、結論與建議

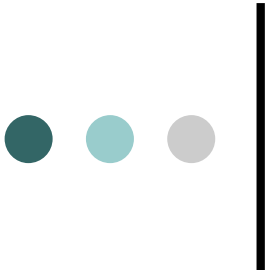
建議

1. 模仿範本為撰寫好報告的方法
2. 申請國科會專題計畫
3. 參加專題研究競賽



謝謝各位
敬請指教

Q&A



參考資料

1. 符碧真，撰寫學術報告的策略：鳳頭、豬肚、豹尾，台灣大學教學發展中心電子報。
2. 葉乃嘉，中英文寫作綱要與體例，五南出版社。
3. 蔡美華譯，芝加哥大學寫作手冊，五南出版社。

2009 南區技專校院師生生產學合作實務專題製作競賽

研究報告書

題目：_____

領域別：_____領域

指導老師：_____

參賽組員：_____

：_____

：_____

：_____

：_____

學校名稱：_____

科 系：_____

中華民國__年__月__日

2009 南區技專校院師生生產學合作實務專題製作競賽申請書

編號：_____

作品名稱 (中文)			
類 別	_____類群		
服務學校名稱			科系：
參 賽 者	指導老師	<姓名>	
	1. 組員	<姓名>	
	2. 組員	<姓名>	
	3. 組員	<姓名>	
	4. 組員	<姓名>	
連 絡 人 (以下請務必詳填，以利作業)			
指導老師： <姓名>	電話：	手機：	
	傳真：	E-mail：	
	地址：		
學生代表 1： <姓名>	電話：	手機：	
	傳真：	E-mail：	
學生代表 2： <姓名>	電話：	手機：	
	傳真：	E-mail：	
本人(指導老師)確已詳細閱讀競賽要點，願依相關規定參賽 簽章：			
科系主任簽章			
中華民國__年__月__日			

2009 南區技專校院師生產學合作實務專題製作競賽 作品編輯體例

一、作品集之全文格式

作品集之全文格式

參賽組員(作者)¹ 指導老師(作者)²

¹ 服務學校

² 服務學校

摘要

本文舉例說明「xxx」作品所採用之排版格式，供投稿人準備作品文件時參考之用。

1. 格式

報告內容：前言、研究目的、文獻探討、研究方法、結果與討論（含結論與建議）...等

全文文章用 A4 大小的紙張，每頁上下緣各留 2.5 公分及左右兩側各留 2.5 公分，文章之論文題目與作者不分欄，內文分兩欄，打字不可參差不齊，文字全部採用細明體。

全文文章包括圖片、表格、參考文獻，限定 4-6 頁。請於每頁下方插入頁碼置中。全文文章請以 MS-Word（.doc 檔）編輯軟體建檔或轉成.pdf 檔，。

1.1 論文題目與作者

論文題目宜簡明，字形為 14 點細明體、粗體，置於第一頁第一行中央不分欄。作者部分包含參加類群、姓名、所屬學校，字型均為 12 點細明體，亦置中，採單行間距不分欄。

1.2 內文

內文字型均採用 10 點細明體，採單行間距，分兩欄編排。文內所有出現之英文及數字部分請使用 Time New Roman 字體。

1.3 章節與小節標題

作品之各節標題應置於列之中央位置。小節標題則應從文稿之左緣開始。

2. 關於圖片、表格及方程式

圖片及表格可以置於文中或文章最後。

2.1 圖片

圖標題必須置於圖片下方。若圖標題僅使用一行，則必須置中，否則應靠左對齊。

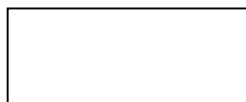


圖 1. XX 方格圖

2.2 表格

表標題〔表 1. XX 表〕必須置於表格上方且置中。

2.3 方程式

方程式應於上下個留一行空白。方程式應編號，編號靠右對齊並從(1)開始。

$$F(X) = H(X) + \frac{G(X)}{2} \quad (1)$$

3. 參考文獻格式

所有參考文獻應包含作者全名、論文題目、發表日期、發表刊物及頁碼。文中引用時採用編碼方式如：王國明、謝玲芬[1]。中英文之期刊、書籍、論文集之編排格式範例，請參考下頁參考文獻部份。

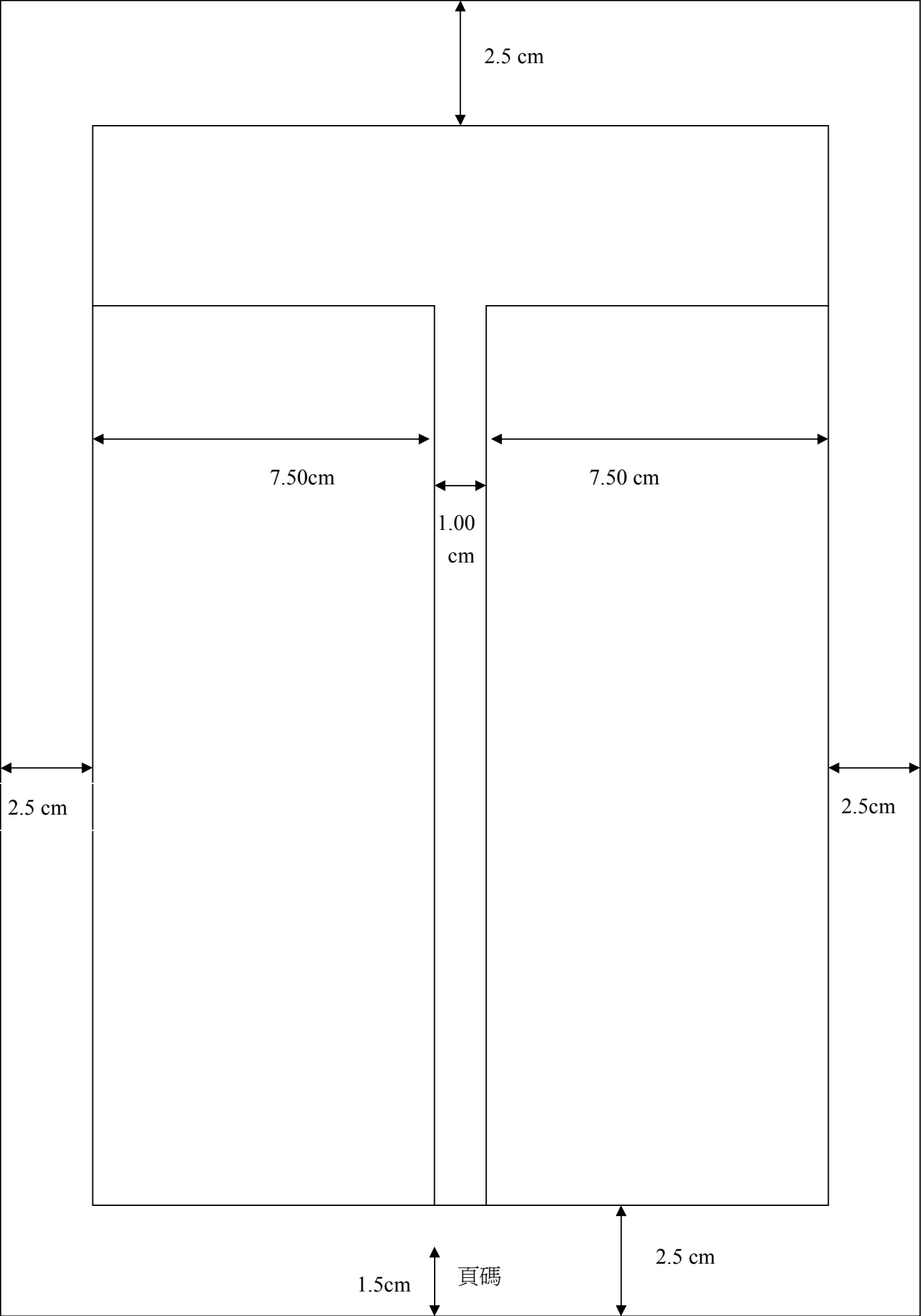
誌謝

。

參考文獻

- [1] 王國明、謝玲芬，「多目標評估技術之探討及其在組織績效評估之應用」，**中國工業工程學刊**，第七卷，第一期，第 1-10 頁（1990）。
- [2] 張保隆、陳文賢、蔣明晃、姜齊、盧昆宏、王瑞琛，**生產管理**，華泰書局，台北（1997）。
- [3] 黃啟通、張瑞芬、林則孟，「以 STEP 為基礎的彈性製造系統刀具資料庫設計」，**中華民國工業工程學會八十四年會論文集**，第一冊，中原大學，84 年 12 月 17 日，第 378-385 頁（1995）。
- [4] Kao, C. and Y.C. Yang, "Reorganization of forest districts via efficiency measurement," *European Journal of Operational Research*.

二、 版面設定



2009 南區技專校院師生產學合作實務專題製作競賽

計畫成果自評

作品名稱		
領域	_____領域	
參賽者		
研究成果或具體貢獻		
研究成果自評		
科系主任 簽章：		指導老師 簽章：

2009 南區技專校院師生生產學合作實務專題製作競賽 可供推廣之研發成果資料表

＜無此項事實者，可免於提供此表＞

☐ 可申請專利

☐ 可技術移轉

日期：____年____月____日

作品名稱	作品名稱： 指導老師： 類別： ☐ 學校專題組：_____類群
技術/創作名稱	
發明人/創作人	
技術說明	中文： (100~500 字)
可利用之產業 及 可開發之產品	
技術特點	
推廣及運用的價值	

※ 本項研發成果若尚未申請專利，請勿揭露可申請專利之主要內容。

2009 南區技專校院師生產學合作實務專題製作競賽評分表

作品名稱：_____

作品編號 (請填入作品編號)	量化分數 (請填入作品分數)	質化說明 (若作品有需質化說明優劣，請 填入作品說明)	備註
(由主辦單位填寫)			
創新性 30%			分數請由 0~100 分。若該作品有以下成果，可列為加分依準： 1.該作品已進行專利申請(服務類無法專利化不在此限) 2.該作品獨創性高 3.該作品已有產學合作成績或已開始與廠商進行洽談 4.該作品若委外製作，一經查驗此項目不予給分。
實用性 20%			分數請由 0~100 分。若該作品有以下成果，可列為加分依準： 1.該作品創業性高 2.該作品已與廠商合作 3.該作品可商品化 4.該作品有預期到成本效益 5.是否詳實的營運計畫書
預期效益 20%			分數請由 0~100 分。若該作品有以下成果，可列為加分依準： 1.該作品已與廠商共同進行生產 2.該作品可再現性高 3.該作品對產業影響大
方法與過程 15%			分數請由 0~100 分。若該作品有以下成果，可列為加分依準： 1.該作品方法與過程有最佳化或最適化 2.該作品可再現性高 3.該作品有專題研發流程
研究動機 15%			分數請由 0~100 分。若該作品有以下成果，可列為加分依準： 1.該作品具有後續研究價值 2.該作品具有完整的研究規劃(road map) 3.該作品具有多元的應用面
合計			

評審委員簽章：_____